**Önéletrajz**

 **A FOTÓ HELYE**

Kovács Erika

Email: xy@zp.hu

Telefon: 12345677

**Szakmai cél:** Olyan munkakörben és munkaadónál szeretnék dolgozni, ahol használom gazdasági ismereteimet, nyelvtudásomat, emberekkel/ügyfelekkel foglalkozom, lehetőség van a folyamatos fejlődésre akár teher alatt és hozzájárulok a munkaadó üzleti sikereihez egy jó hangulatú csapat tagjaként.

**Iskolai tanulmányok**

2018-2020 Budapesti Z. Egyetem vezetés-szervezés szak (mesterdiploma) Szakirány: szervezetátalakítás és folyamatszervezés A szakdolgozat címe: a xxx olajvállalat multinacionális céggé válása

2015-2018 Budapesti Z. Egyetem nemzetközi tanulmányok (alapdiploma) A szakdolgozat címe: Az ENSZ szerepének változása 2000 után

2017. márc-júl.: Erasmus ösztöndíjas a hollandia R. Egyetem gazdálkodási és menedzsment szakán

**Szakmai tapasztalat**

2020. január-július Gyakornok az XY gazdasági tanácsadó cégnél

 Feladatok: adatgyűjtés vállalatokról nyilvános vagy előfizetéses adatbázisokból

 a tanácsadók prezentációinak támogatása

 magyar és angol nyelvű összefoglalók készítése az elemzésekből

 ügyfelekkel telefonos és emailes kapcsolattartás

**Egyéb munkatapasztalat**

2017. július-augusztus Önkéntes a budapesti úszó világbajnokságon. Feladatok: a sportolók kísérése, tolmácsolás angol nyelven

2016. július-augusztus Nyári munka a SP Utazásszervező Kft-nél. A Budapestre érkező turisták kísérése a reptér és a szálláshely között.

**Közösségi tevékenységek**

2017-2020 Az egyetemi Hallgatói Önkormányzat tagja, külügyi referens

2018-2019 A menedzser estek szervezője az egyetemi klubban. Havi egy beszélgetés megszervezése és lebonyolítása magyar üzleti élet ismert szereplőivel (vendégek voltak: ...)

2016-17 Tandem partnere egy dél-koreai egyetemistának

**Nyelvtudás**

Angol – felsőfokú C1-es szint nyelvvizsgával

Német – felsőfokú, C1-es szint, nyelvvizsgával

 (mindkét nyelvből aktív nyelvhasználat írásban és szóban)

**Számítógépes tudás**

Felhasználói szint Excel, Powerpoint, CRM rendszerek

**Személyes tulajdonságok**

Jó kommunikációs és szervezőkészség, proaktivitás, kitartás, nyitottság a tanulásra, fejlődésre

**Hobbi**

Pilates torna, vegán ételek elkészítése, társasági élet

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*A CV mintában szereplő személyi és cégnevek kitaláltak*